

UVOD:

Učenici će kroz predložene aktivnosti uočiti razlike između pisma i e-poruka, upoznat će dijelove e-poruke i pisati vlastite e-poruke prema modelu uz primjenu pravopisnih i gramatičkih pravila.

Primjereni program	Posebni program uz individualizirani pristup		
Nastavni predmet	HRVATSKI JEZIK	Razred	ŠESTI (6.)
Predmetno područje	HRVATSKI JEZIK I KOMUNIKACIJA	Nastavna jedinica	E-poruka

Vremensko trajanje aktivnosti	2 - 3 sata
Odgojno-obrazovni ishodi	PP OŠ HJ A.6.4. Učenik piše jednostavne tekstove u skladu s temom
Razrada ishoda	• piše prema modelu jednostavne sastavke trodijelne strukture u skladu s temom • piše prema modelu kratku e-poruku, izvješće i pismo • piše riječi koje su dio aktivnoga rječnika u kojima su glasovi č/ć, dž/đ, ije/je/e • piše veliko početno slovo u jednorječnim imenima ulica, trgova i gradskih četvrti u bližem okružju • piše dvotočku i zarez u nabranju • pravilno piše glagolske oblike za prezent, perfekt i futur prvi
Zadaci nastave	Psihomotorički zadaci • Vizualna percepcija i diskriminacija: Učenik će prepoznavati i razlučivati dijelove e-poruke na plakatu i predlošku. • Motorika pisanja: Učenik će prepisivati i popunjavati praznine na predlošku e-poruke. • Manipulacija objektima: Učenik će slagati kartice s dijelovima e-poruke u pravilan redoslijed. • Fina motorika: Precizno će pisati slova i riječi unutar predviđenih polja.

	Kognitivni zadaci • Prepoznavanje: Učenik će prepoznati osnovne dijelove e-poruke (kome šaljem, o čemu pišem, što želim reći). • Razumijevanje: Učenik će razumjeti svrhu e-poruke (brzo slanje poruka preko interneta) i njezinu strukturu (određeni dijelovi idu na određena mjesta). • Povezivanje: Učenik će povezati rečenice s odgovarajućim dijelovima e-poruke (npr. "Dragi Marko," je pozdrav). • Analiza/Klasifikacija: Učenik će razvrstati rečenice prema tome kojem dijelu e-poruke pripadaju. • Primjena: Učenik će samostalno popuniti jednostavan predložak e-poruke prema zadanoj temi i modelu. Društveno-afektivni zadaci • Sudjelovanje: Učenik će aktivno sudjelovati u frontalnom radu i individualnim aktivnostima. • Koncentracija: Učenik će održati pažnju tijekom izvođenja aktivnosti uz podršku učitelja. • Samopouzdanje: Učenik će iskazati samopouzdanje pri izvršavanju zadataka pisanja, uz poticaj i pohvale. • Pozitivan stav: Učenik će razviti pozitivan stav prema učenju o modernoj komunikaciji i pisanju. • Pažnja: Učenik će posvetiti pažnju detaljima pri pisanju e-poruke (npr. velikim početnim slovima, interpunkciji).	
Nastavna sredstava i pomagala	Računalo, projektor, MS Powerpoint prezentacija, tekst Pismo, radni list, wordwall aktivnost, izlazne kartice, predložak za pisanje e-poruke, škare i ljepilo	
Oblici rada	Frontalni, individualni	
Metode rada	Razgovor, demonstracija, usmeno izlaganje, pisani radovi	
Vrednovanje	za učenje	Aktivnost Spajanje parova i E-poruka za Linu – učitelj prati i daje povratnu informaciju
	kao učenje	Izlazna kartica - samovrednovanje
	naučenog	Sumativno vrednovanje e-poruka učenika (pravilno ispunjen obrazac – poznavanje dijelova; primjena pravila o pisanju velikog slova, sročnost u rečenici)

AKTIVNOSTI UČENIKA	ISHODI AKTIVNOSTI	AKTIVNOSTI UČITELJA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA
Pismo – čitaju/slušaju tekst (Prilog 1.) Odgovaraju na pitanja. Govore o svojim iskustvima s pismima.	• Odgovaraju na pitanja o tekstu • Govore o namjeni i obliku pisma	Pokazuje i čita tekst Pismo (ukoliko je tekst već obrađen, podsjeća učenike na nj). Postavlja pitanja u vezi teksta. Ističe pojmove pismo, poštar. Pita učenike pišu li i/ili primaju li i oni pisma. Što im donosi poštar, gdje predaju pismo, gdje primaju pismo. Zašto pišemo pisma (razglednice...). Što moramo staviti na pismo prije slanja? Postavlja pitanje: možemo li i drugačije poslati poruku. Najavljuje temu.
Poruke bez poštara – prate izlaganje učitelja, odgovaraju na pitanja (Prilog 2.)	• Razlikuju načine slanja poruke	Pomoću prezentacije uspoređuje slanje pisma poštom i slanje e-poruke ili e-maila (upozorava na način čitanja: i mejl). Što nam treba za jedno (adresa, omotnica, papir, olovka, marka...) i drugo (računalo ili mobitel). Ističe kako je slanje e-poruka jeftinije, brže i čuva okoliš (štednja papira/drva)
Dijelovi e-poruke – prate izlaganje, odgovaraju na pitanja, imenuju dijelove poruke	• Razlikuju, prepoznaju i imenuju dijelove e-poruke	Upoznaje učenike s dijelovima e-poruke. Na jednostavan način objašnjava i pokazuje pojam elektroničke adrese, s naglaskom na znak @. Ističe da se znak čita ET, a da se govori i MANKI (objašnjava značenje). Prikazuje i objašnjava primjerom svaki dio e-poruke služeći se prezentacijom i iskustvima učenika. Upućuje i na pravila kod pisanja e-poruka – ne pisati velikim tiskanim slovima, paziti na rječnik i pravopisna pravila. Obratiti pažnju na obraćanje i pozdrav.
Spajanje parova – povezuju tekst s dijelom e-poruke (Prilog 3. i 4.)	• Određuju dijelove e-poruke	Dijeli radne listove i objašnjava zadatak, daje upute. Priložene su dvije vrste zadataka (jedan sa, drugi bez razrade unutar poruke). Prati rad učenika, pruža potrebnu podršku i daje povratne informacije o uspješnosti. Zatim prikazuje zadatak u wordwallu, daje upute
E-poruka za Linu – oblikuju Linino pismo u oblik e-poruke	• Oblikuju (pišu) e-poruku	Upućuje učenike na polazni tekst i vodi ih u oblikovanju pisma kao e-poruke
Moja poruka – pišu e-poruke prema modelu. Čitaju svoje poruke (Prilog 5.)	• Pišu e-poruku prema modelu	Dijeli obrasce i daje upute. Prati rad učenika i daje povratne informacije.

Izlazna kartica – samovrednuju svoje znanje o e-porukama (Prilog 6.)	• Samovrednuju svoje znanje	Dijeli izlazne kartice, vodi učenike u postupku samovrednovanja. Traži od učenika da obrazlože svoj odabir (svoju procjenu).
---	---	--

POPIS PRILOGA

NAZIV	OPIS	POVEZNICA
Prilog 1.	Tekst Pismo	Pismo - tekst.docx
Prilog 2.	Prezentacija o e-porukama	prezentacija o e-poruci.pptx
Prilog 3.	Primjer – spajanje parova	Spajanje parova.pdf
Prilog 4.	Vježba Spajanje parova – Wordwall aktivnost	https://wordwall.net/play/93338/625/331
Prilog 5.	Obrazac za e-poruku	OBRAZAC ZA E-PORUKU.docx
Prilog 6.	Izlazna kartica	izlazna kartica.pdf